

Eksamensreglement EUX

Nordvestsjælland Erhvervs- og Gymnasieuddannelser

Indholdsfortegnelse

Indhold

1. Generelt om eksamen	3
Indstilling til eksamen.....	3
Selvstuderende	3
Offentliggørelse af eksamensudtræk	3
Sygdom på eksamensdagen.....	4
Snyd.....	4
1.7 Særlige vilkår for elever med psykisk og fysisk funktionsnedsættelse	5
2. Skriftlig eksamen	5
Mødetid ved skriftlig eksamen	5
Uni login	5
Brug af egen bærbar computer	5
2.4 Hjælpemidler ved skriftlig eksamen	6
Konkrete eksempler på, "egne læremidler", og hvad der falder uden for.....	6
Aflevering som pdf eller print til skriftlig eksamen	7
Aflevering af besvarelse ved skriftlig eksamen	8
Specielle forhold ved skriftlige eksaminer, hvor der afleveres tre printede eksemplarer	8
2.9 Specielle forhold ved aflevering i netprøver.dk	9
3. Mundtlig eksamen	9
Mødetid ved mundtlig eksamen.....	9
Hjælpemidler ved mundtlig eksamen	9
3.4 Praktiske forhold ved mundtlig eksamen	10
4. Klage over eksamen	10

1. Generelt om eksamen

Det er vigtigt at du læser reglerne i dette hæfte i god tid inden din første eksamensdag. Der er klare regler for, hvad man må og ikke må i en eksamenssituation og overtrædelse af reglerne kan medføre, at du bortvises eller på anden måde mister en eksamen, og derfor ikke kan fortsætte på næste år eller blive student. Reglementet er udarbejdet efter den gældende eksamensbekendtgørelse, og du kan finde yderligere information her:

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=179722>

1.1 Indstilling til eksamen

Indstilling til eksamen sker ved afslutningen af alle årgange. Skolen træffer afgørelse om indstilling til eksamen på baggrund af drøftelser med faglærerne. Indstilling til eksamen forudsætter, at du har været studieaktiv, dvs. deltaget i undervisningen, samt har afleveret skriftligt arbejde og fået det godkendt af lærerne i et omfang, som skolen finder tilstrækkeligt. Hvis du ikke bliver indstillet til eksamen får du besked senest 6 uger før første eksamensudtræk. Fristen på 6 uger gælder ikke opgaver/rapporter etc., der danner grundlag for eksamen. Det er således et krav, at du har afleveret alle opgaver/rapporter etc., som danner grundlag for eksamen.

Ved gentagen overtrædelse af studie- og ordensreglement, vil skolens ledelse kunne nægte at indstille dig til eksamen det pågældende skoleår. Manglende indstilling til eksamen vil medføre manglende oprykning til næste klassetrin/afslutning af din uddannelse.

1.2 Selvstuderende

Hvis du ikke bliver indstillet til eksamen på normale vilkår, kan du vælge at gå til eksamen i alle fag på som selvstuderende under gældende regler. Du skal senest 15. april meddele skolen skriftligt, hvis du ønsker, at gå op som selvstuderende.

Adgang til aflæggelse af eksamen er betinget af, at den selvstuderende:

Har dokumenteret, at grundlaget (undervisningstid og skriftlige arbejder) for at gennemføre eksamen er til stede, herunder at den selvstuderende har gennemført laboratoriekurser efter reglerne herom, og har indbetalt eventuel deltagerbetaling efter reglerne herom.

1.3 Offentliggørelse af eksamensudtræk

Eksamensperioden begynder med offentliggørelsen af prøveplanen. Der er delvis offentliggørelse af prøveplanen den 10. maj 2019 (samtlige skriftlige prøver samt mundtlige prøver, der afholdes før d. 24. maj 2019). Den samlede eksamensplan offentliggøres den 16. maj 2019.

Skolen forbeholder sig retten til at foretage ændringer i forbindelse med eksamen op til 72 timer før den finder sted. Du skal derfor holde nøje øje med Lectio, idet ændringerne løbende vil blive meldt ud her. Det er derfor dit eget ansvar at kende tidspunkt og lokale for eksamen, så du møder rettidigt op.

1.4 Ro ved eksamen

Skolen sikrer dig bedst mulige forhold under eksamen, så du kan koncentrere dig og yde det optimale – lige- som du selv skal udvise hensyn til dine kammerater. Det betyder, at du skal være stille, når du færdes på gangene, mens andre er til eksamen, ligesom du skal efterleve henstillinger fra lærere, tilsyn mfl.

Ved mundtlig eksamen er det kun lærere, censorer og eksaminander der må færdes på gangene. Familie og venner bedes vente i kantinen eller udenfor.

1.5 Sygdom på eksamensdagen

Hvis du er syg, skal du ringe til skolen inden eksamens start og meddele, at du er syg samt oplyse, hvilken eksamen det drejer sig om. Du skal derefter opsøge din læge og få en lægeerklæring. Har du ikke en sådan, kan du ikke komme til sygeeksamen. Du skal selv betale lægeerklæringen og denne skal afleveres til skolen inden for 5 dage fra sygemelding.

Såfremt du har en lægeerklæring, vil skolen arrangere en sygeeksamen for dig. Ved skriftlig eksamen er der faste terminer for sygeeksamen. De afholdes typisk i august måned. Ved mundtlig eksamen vil skolen plan- lægge en eksamen så hurtigt som muligt. Ved forbigående sygdom kan det i nogle tilfælde lade sig gøre at arrangere, at du kommer til mundtlig eksamen dagen efter.

Hvis du bliver utilpas under den skriftlige eksamen eller i forberedelsestiden til den mundtlige eksamen skal du rette henvendelse til tilsynet. Hvis der ikke er et tilsyn, må du kontakte elevadministrationen eller skolens ledelse.

Såfremt din eksaminator eller censor bliver syg udpeges en erstatning. Eksamen afholdes så vidt muligt samme dag, evt. med forsinkelse.

Hvis du bliver forsinket, så skal du ringe til Helle/ Charlotte i studieadministrationen 72 290 124/ 72 290 114

1.6 Snyd

Du må ikke henvende dig til andre end tilsynet, mens eksamen er i gang. Hverken andre til eksamen eller no- gen udenfor. Hvis du får uretmæssig hjælp eller benytter ikke-tilladte hjælpemidler, så er det snyd. Derfor må du heller ikke have din mobiltelefon med til eksamen – hverken ved skriftlig eller mundtlig eksamen. Hvis du har den med, skal du slukke og aflevere telefonen til tilsynet, før du går ind til eksamen.

Det er snyd, hvis du kommunikerer med omverdenen via mail, Lectio, Facebook, Twitter mv. Det er lige- gyldigt, hvem du kommunikerer med og om hvad.

Er du i tvivl om nogle praktiske forhold f.eks. brug af internettet så spørg tilsynet.

Snyd medfører bortvisning fra eksamen. Bliver du bortvist fra en eksamen kan du tidligst tage den om ved næste ordinære eksamenstermin. Det betyder, at du ikke kan fuldføre din eksamen som planlagt. I visse til- fælde medfører snyd bortvisning fra skolen.

1.7 Særlige vilkår for elever med psykisk og fysisk funktionsnedsættelse

Har du psykisk eller fysisk funktionsnedsættelse, kan skolen på baggrund af en ansøgning tilbyde særlige eksamensvilkår, så du ikke stilles ringere til eksamen, end elever uden funktionsnedsættelse. Du skal sende din ansøgning gennem din kontaktlærer. Studievejledningen tager endelig stilling til, om du tildeles særlige eksamensvilkår.

Forudsætningerne for at få bevilliget særforanstaltninger ved eksamen, er beskrevet i eksamensbekendtgørelsens § 19.

Du kan læse mere om forudsætningerne og betingelserne her:

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=179722>

2. Skriftlig eksamen

2.1 Mødetid ved skriftlig eksamen

Skriftlig eksamen starter klokken 09.00, med mindre andet tydeligt er annonceret. Eksamen starter officielt når tilsynet deler opgaverne ud.

Kl. 8:30 lukkes døren til eksamenslokalet og herefter er det ikke muligt at komme ind.

Hvis du bliver afvist ved døren skal du henvende dig til uddannelseschefen (miel), hvorefter han afgør, om du må tage prøven den dag.

Hvis du får lov til at deltage bliver din eksamenstid ikke forlænget. Hvis du ikke deltager i en eksamen pga. forsinkelse, kan du tidligst komme til eksamen i næste ordinære eksamenstermin.

Kl. 8:45 sidder alle på deres plads, så det er nemt for eksamensvagterne at krydse jer tilstede.

2.2 Uni login

Du er selv ansvarlig for, at du kender dit Uni-login og koden, der hører til.

2.3 Brug af egen bærbar computer

Du skal bruge din egen bærbare computer til skriftlig eksamen. Du skal kunne gemme din opgave som pdf fil.

Du skal ud over computeren huske at medtage: Strømforsyning og høretelefoner

Opdaterede udgaver af Mediaplayer, Flash, Java og Adobe Reader. CD-romdrev (eksternt drev medbringes, hvis det ikke er indbygget i din bærbare)

De elektroniske opgaver er optimeret til at køre på Windows- og MAC-platforme. Det betyder, at andre systemer som Google Chrome, Firefox m. fl. kan have problemer med at læse de cd'er skolen får tilsendt fra Undervisningsministeriet.

Du er selv ansvarlig for, at din bærbare computer kan læse cd'en.

2.4 Hjælpemidler ved skriftlig eksamen

Når du er til eksamen har du som hovedregel lov til at bruge alle hjælpemidler – Internettet dog undtaget ved nogle eksamener. Da der er enkelte fag, hvor det er tilladt at søge informationer på Internettet er skolens trådløse net åbent under eksamen. Bemærk at det kun er i enkelte fag, at Internettet må bruges, hvorfor det betragtes som snyd, hvis du i andre tilfælde benytter Internettet. Skolen informerer, om brug af internet ved de relevante eksamener. Ordbøger må dog altid bruges online. Det samme gælder egne noter på Lectio, og andre hjemmesider du specifikt har brugt i undervisningen – se nedenstående:

Konkrete eksempler på, "egne læremidler", og hvad der falder uden for:

- Elever på et hold har i undervisningen benyttet Infomedia (en ganske bestemt artikel). Derved har eleverne under prøven og i forberedelsestiden kun online adgang til at benytte denne bestemte artikel. Det giver dem ikke retmæssig adgang til at benytte andre artikler i Infomedia.
- Elever på et hold har benyttet bestemte data fra databaser som Surveybanken og Statistikbanken i undervisningen. Derved har eleverne kun online adgang til disse bestemte data. Det giver dem ikke retmæssig adgang til alt i databasen, men kun til at benytte de samme allerede anvendte data.
- Elever på et hold har benyttet Wolfram Alpha. Derved har eleverne kun online adgang til de bestemte værktøjer, der har været anvendt i undervisningen. Det giver dem ikke retmæssig adgang til alt andet på Wolfram Alpha, men kun til at benytte de samme allerede anvendte værktøjer.
- Elever på et hold har benyttet bestemte værktøjer som videoer el. lign. i "Restudy", "FriViden" og lign. Derved har eleverne kun online adgang til de bestemte dele heraf, der har været anvendt i undervisningen. Det giver dem ikke retmæssig adgang til alt andet på "Restudy", "FriViden" og lign., men kun til at benytte de samme allerede anvendte videoer mv.
- Elever på et hold har benyttet onlineværktøjer i forbindelse med system- og programudviklingsprojekter (fx MIT Scratch, App-inventor, SeattleClouds, nemprogrammering.dk og lign.). Derved har eleverne kun onlineadgang til disse konkrete online udviklingsværktøjer, der har været anvendt i undervisningen. Det giver dem ikke retmæssig adgang til alle andre onlineværktøjer, men kun til at benytte de samme allerede anvendte værktøjer.
- Hvis elever på et hold har benyttet en bestemt analyse og fortolkning af en novelle af Karen Blixen, er det et "eget læremiddel", der må anvendes online. Det er derved ikke tilladt, at eleven går på nettet og søger efter andre analyser og fortolkninger under prøven eller i forberedelsestiden.
- Elever på et hold har i undervisningen benyttet Google, studie-portalen og lign. og herigennem fundet frem til et bestemt materiale/en artikel og lign. Derved har eleverne under prøven og i forberedelsestiden kun online adgang til dette konkrete materiale. Det giver dem ikke retmæssig adgang til ubegrænset anvendelse af Google, studieportalen og lign., som det er tilfældet ved de skriftlige prøver med netadgang.
- Elever må under prøven og i forberedelsestiden gerne online hente konkrete undervisningsmaterialer (fx tavlenoter fra elektroniske tavler), som har indgået i undervisningen.
- Ved prøver, hvor anvendelse af ordbøger er tilladt, er det også tilladt for eleverne at anvende onlineordbøger. Adgang til oversættelsesprogrammer er derimod fortsat ikke tilladt ved prøver, hvor det i henhold til læreplanen ikke er tilladt at anvende oversættelsesprogrammer.

Det er fortsat ikke tilladt at kommunikere hverken skriftligt eller mundtlig med andre personer under eksamen uanset medie.

Du skal huske at tage bærbar computer (se pkt. 2.3.), blyant eller kuglepen med, samt hjælpemidler til faget (ordbøger, lommeregner evt. batterier dertil osv.) Mangler du en lærebog bedes du henvende dig til elev- administrationen i god tid. Der udleveres ikke bøger på eksamensdagen.

2.5 Aflevering som pdf eller print til skriftlig eksamen

I forbindelse med skriftlig eksamen skal du som udgangspunkt aflevere et pdf dokument i netprøver.dk. eller hvis andet er angivet, 3 print afleveret til eksamensvagten ved aflevering og afslutning af eksamen.

Det er vigtigt, at du inden de skriftlige eksaminer begynder, ved hvordan du laver dit tekstdokument om til en pdf-fil, da du kun kan uploade din besvarelse som et pdf dokument i netprøver.dk.

2.6 Praktiske forhold under skriftlig eksamen

- Ved eksamens start får du udleveret et USB-stik, dette skal du kvittere for.
- Skriv navn, klasse samt dato, øverst på alt du afleverer.
- Du skal huske at indsætte sidetalsformatet, f.eks. "Side 1 af 7".
- Henvend dig ikke til andre. Tilsynet tilkaldes ved at række hånden op.
- Skal du på toilettet, skal du markere, så tilsynet kan følge dig ud.
- Du må ikke forlade eksamen for at ryge, købe mad eller spise.
- Du skal tage hensyn til de øvrige i lokalet. Du skal være stille, når du forlader din plads f.eks. for at gå på toilettet eller forlader eksamen før tiden er udløbet.
- Det er tilladt at høre dæmpet musik via høretelefoner under eksamen, via din PC. Hvis tilsynet skønner at din musik er til gene for de øvrige elever, skal du skrue ned for lyden eller slukke helt.
- Sæt computeren til at gemme løbende – f.eks. hvert 3. minut.
- Gem din besvarelse på det udleverede USB-stik.
- Hvis der opstår et kortvarigt strømsvigt, forlænges eksamen tilsvarende. Er det mere omfattende fortsætter eksamen i hånden.
- Hvis du forlader eksamenslokalet uden tilladelse fra tilsynet, betragtes eksamen som afsluttet, og du kan ikke komme ind igen.

2.7 Aflevering af besvarelse ved skriftlig eksamen

- Eksamen stopper enten ved udløbet af tiden, eller når du afleverer din besvarelse.
- Hvis du bliver færdig før tid, må du ikke tage andet end din mobiltelefon med dig fra eksamenslokalet. Dine ting kan hentes efter eksamens afslutning. Husk at det skal foregå i ro og orden, hvis der er elever, der har forlænget tid til eksamen.
- Du må ikke forlade eksamenslokalet de sidste 30 minutter før officiel sluttid for eksamen.
- Den stillede eksamensopgave (CD-rom/papir) skal afleveres til tilsynet sammen med det udleverede USB-stik.

2.8 Specielle forhold ved skriftlige eksaminer, hvor der afleveres tre printede eksemplarer

- Du må ikke printe de første to timer af eksamen.
- Markér overfor tilsynet når du ønsker at aflevere eller printe.
- Du skal bruge det udleverede USB-stik til de filer, du vil skrive ud. Bruger du et andet eller en andens USB stik, vil det blive betragtet som snyd, og du vil blive bortvist fra eksamen.
- Du skal udskrive og aflevere 3 eksemplarer (alternativt kopiere to eksemplarer af det du har skrevet i hånden). Alle tre skal være forsynet med din underskrift samt en underskrevet tro- og love-erklæring.
- Bliver du ikke helt færdig med din opgave, og har du en del af en kladde du ønsker også skal bedømmes, skal den vedlægges og tydeligt markeres med ordene: ØNSKES BEDØMT eksempelvis med en ramme om det relevante.
- Når du skal printe, skal du rette henvendelse til tilsynet, som vil hjælpe dig. Husk at kontrollere, at du har fået alle siderne printet korrekt, og aflever din opgave til tilsynet, inden du renser og returnerer USB-stikket.

2.9 Specielle forhold ved aflevering i netprøver.dk

- Du skal logge på netprøver.dk med dit Uni-login eller dit Nem-ID.
- Du skal aflevere din besvarelse som et pdf dokument.
- Afleverer du ved en fejl, et forkert pdf dokument, henvend dig da til tilsynet som kan trække din afleverede fil tilbage, således at du kan aflevere den korrekte besvarelse.
- Din besvarelse bliver tjekket i Urkund.
- Netprøver.dk tjekker løbende din computers IP-adresse.

3. Mundtlig eksamen

Reglerne for skriftlig eksamen gælder som udgangspunkt også ved mundtlig eksamen. Nedenfor omtales sær- lige forhold ved mundtlig eksamen.

3.1 Mødetid ved mundtlig eksamen

Din individuelle eksamensplan indeholder eksaminationstidspunkt for hver mundtlig eksamen. Kom i god tid før dvs. mindst 30 min før den tid der står på din eksamensplan.

Du må ikke tage din mobiltelefon med ind til forberedelse eller i eksamenslokalet. Din mobiltelefon afleveres til tilsynet eller eksaminator, når du trækker dit spørgsmål.

3.2 Hjælpemidler ved mundtlig eksamen

Til forberedelsen medbringes egen computer. Det vil være muligt at tilgå jeres I-bøger og anden relevant materiale fra jeres egen computer. Sørg for at være logget ind på det trådløse netværk med dit eget UNI-login. Bruger du et andet login/netværk vil det blive betragtet som snyd.

Du skal være på skolen mindst 30 minutter før I skal op til mundtlig eksamen.

Uden for eksaminationslokalet må der kun vente én person/gruppe. Mens den forrige person venter på karakter, kan der godt være to personer/grupper, men ingen snak.

Eksamen på basis af rapport, synopsis eller lignende

Skal du til mundtlig eksamen på baggrund af en rapport, en synopsis eller andet, er det en forudsætning, at du har afleveret rettidigt. Hvis ikke du har afleveret rettidigt, kræver det at uddannelseslederen godkender, at du kan gå til eksamen.

Eksamen starter officielt i det øjeblik, du har trukket dit spørgsmål. Ved eksamen, hvor der ikke trækkes spørgsmål, begynder eksamen i det øjeblik, hvor du kommer ind i eksamenslokalet. Når du trækker dit spørgsmål skal eksaminator og enten censor eller skolens ledelse være til stede.

I nogle fag er der forberedelsestid, og det betyder at du, efter du har trukket dit spørgsmål, følges ind i et forberedelseslokale. Du må selvfølgelig ikke henvende dig til andre under eksamen, ligesom du heller ikke må forlade lokalet, med mindre du bliver syg under eksamen eller forberedelsen. Begge dele betragtes som snyd.

Efter eksamen forlader du lokalet mens eksaminator og censor voterer. Herefter får du din karakter oplyst inde i eksamenslokalet. Der er ikke tid til uddybende spørgsmål.

Hvis du kommer for sent har du formelt mistet din chance for at komme til eksamen og du må vente til næste ordinære

eksamen. I nogle tilfælde vil det være muligt at komme til eksamen på et andet tidspunkt (f.eks. senere på dagen eller dagen efter), og du skal derfor hurtigst muligt give skolen besked, hvis du er forsinket.

3.3 Praktiske forhold ved mundtlig eksamen

Som udgangspunkt er alle hjælpemidler tilladt ved en eksamen (Internettet undtaget), dvs. både i forberedelsestiden og under eksaminationen. Det betyder, at du gerne må medtage noter og bøger under eksaminationen, men du bør ikke benytte dig af dem, da du bliver testet i en selvstændig mundtlig præstation (ud fra en disposition udarbejdet i forberedelsen). Du må ikke medtage eksamensspørgsmål eller noter fra din forberedelse, når du har fået din karakter.

4. Klage over eksamen

Ønsker du at klage over din karakter eller noget du har oplevet ved en eksamen, gælder følgende regler: Klage over eksamen skal være skriftlig, og du skal begrunde din klage. Det er ikke nok at skrive, at du ønsker en højere karakter. Du skal stile klagen til Uddannelseslederen for EUX afdelingen og aflevere den til elevadministrationen.

Husk at underskrive din klage, hvis du er under 18 år skal dine forældre også skrive under. Du kan kun klage individuelt, og altså ikke som del af en gruppe.

Du skal klage senest 2 uger efter eksamen eller bedømmelsen er offentliggjort. Du kan til brug for din klage få udleveret en kopi af den stillede opgave, og hvis det er en skriftlig eksamen, din egen besvarelse.

Hvis du vil klage over en mundtlig eksamen, bedes du gøre eksaminator opmærksom på dette inden dagens eksamen er slut, for at få udleveret en kopi af det spørgsmål du trak.

Du kan klage over enten:

Eksaminationsgrundlaget (eksamensspørgsmål, opgaver mv.)

Eksamensforløbet

Bedømmelsen – dvs. din karakter

Når du har indleveret en klage, afgør skolens ledelse, om den skal afvises som grundløs, eller om den skal sendes til udtalelse hos eksaminator og censor (eller to censorer ved skriftlig eksamen). Sendes klagen til eksaminator og censor skal de svare inden 2 uger (juli måned undtaget). Deres svar får du mulighed for at kommentere – det har du en uge til.

Derefter beslutter skolens ledelse om klagen afvises, eller du bliver tilbudt:

Ny bedømmelse (kun skriftlige opgaver) Tilbud om
ny eksamen

For at der kan være tale om ny bedømmelse eller ny eksamen skal der foreligge ”særlige omstændigheder, der giver anledning til berettiget tvivl om bedømmelsen, herunder væsentlige proceduremæssige mangler”, som der står i eksamensbekendtgørelsen.

Ved en ny bedømmelse eller en ny eksamen er det den nye karakter der er gældende. Det betyder, at du kan risikere at få nedsat din karakter.

Du kan læse mere om klagemulighederne her:

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=179722>