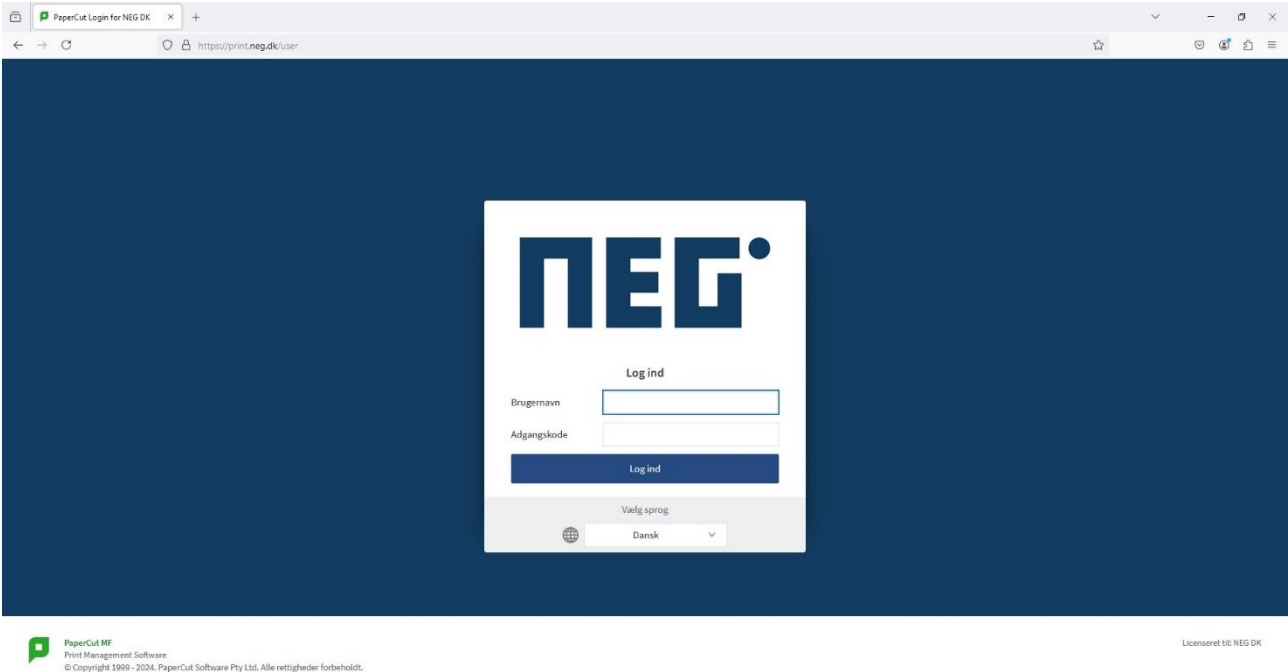
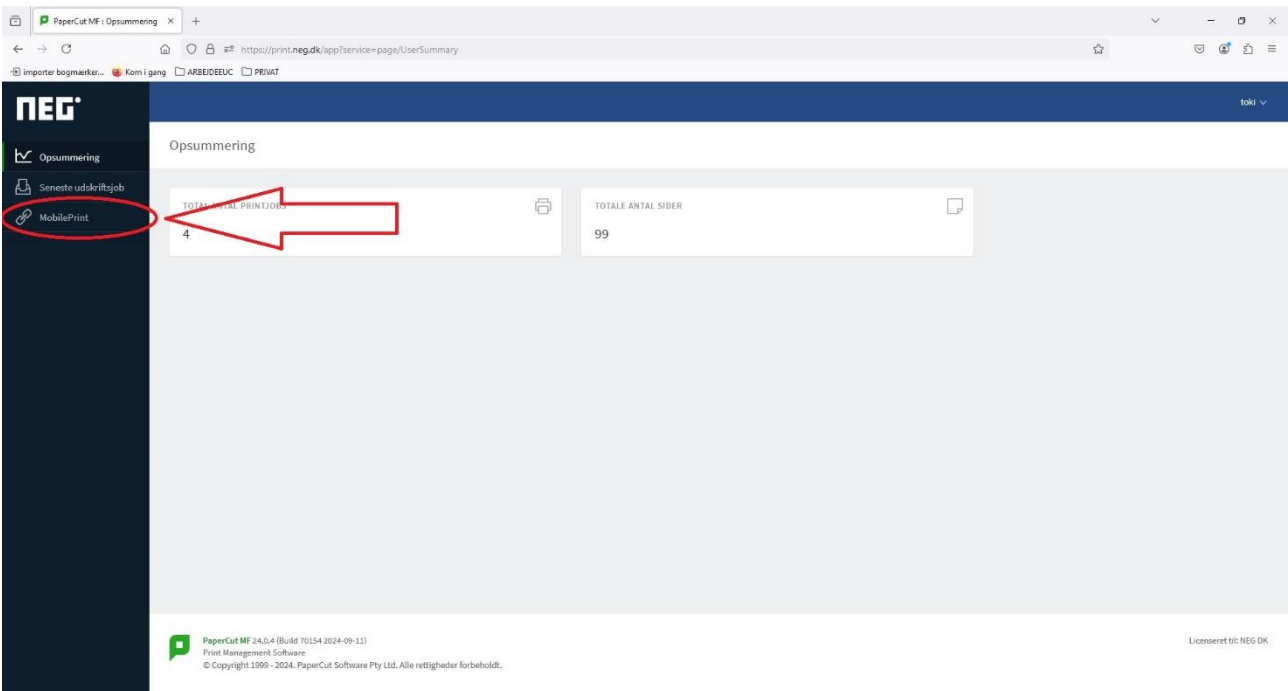


# Sådan printer du på NEG

Åben siden: [print.neg.dk](https://print.neg.dk) og log på med skole login.



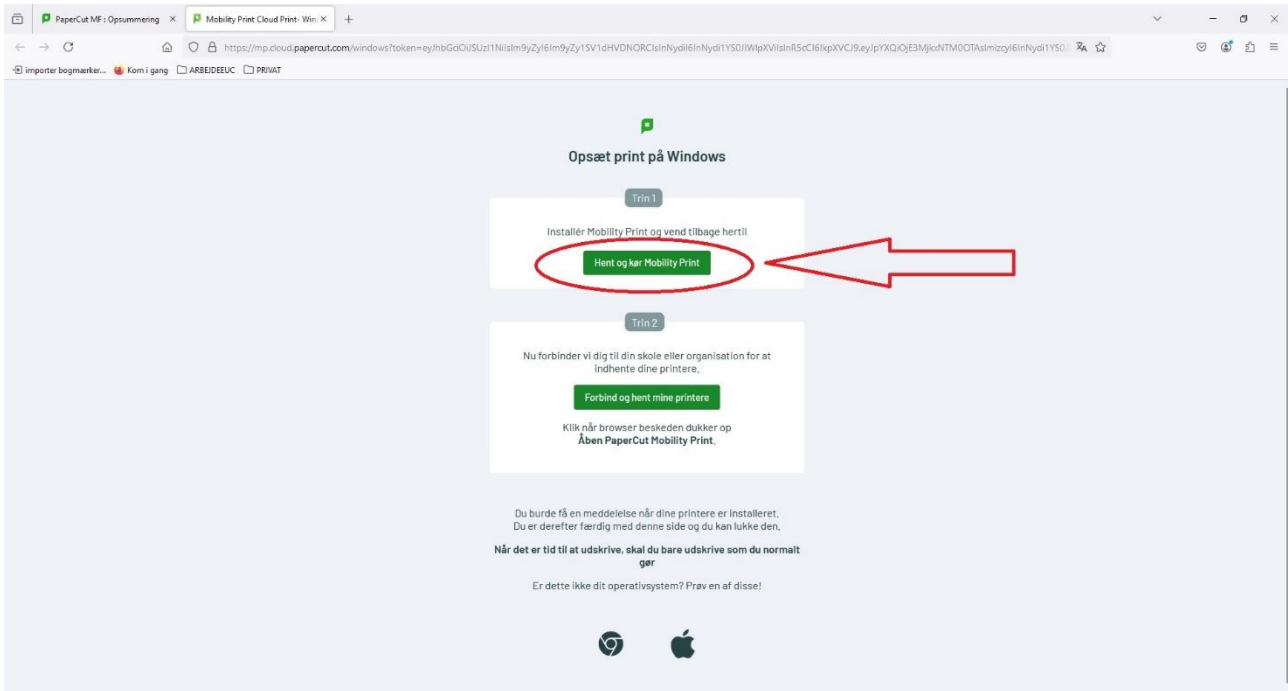
Klik på "MobilePrint" i venstre side af skærmen.



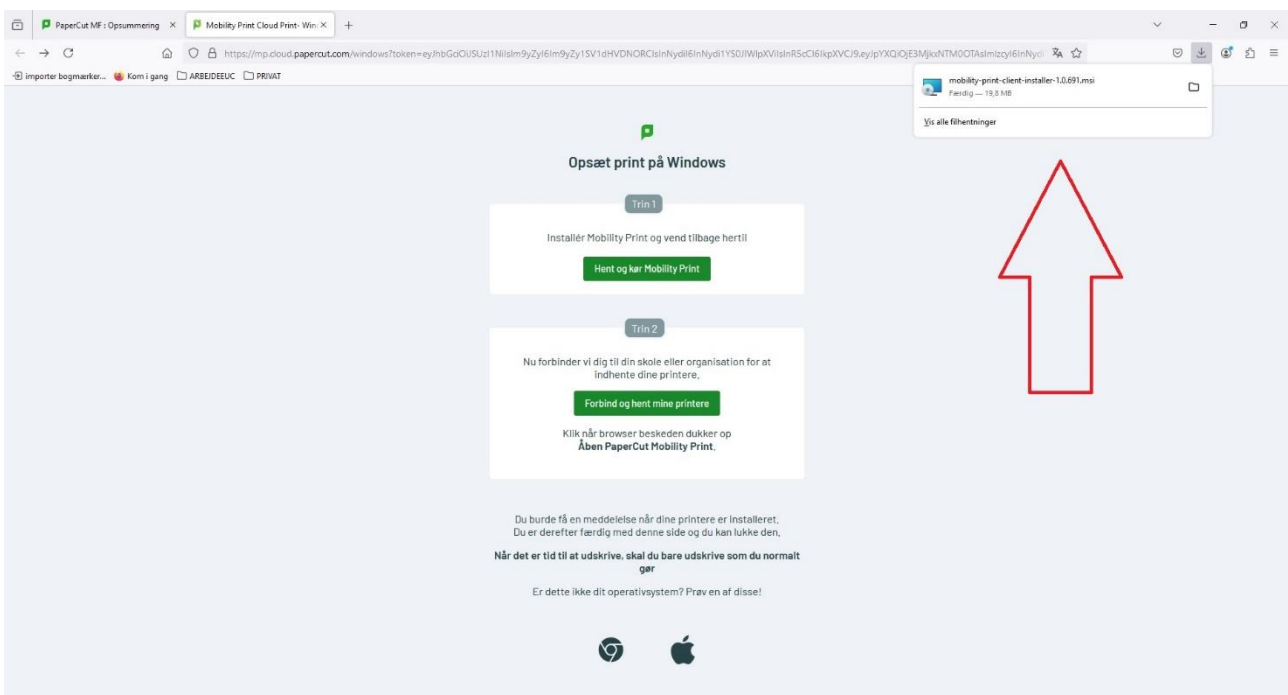
Du bliver nu omdirigeret til en anden side.

Der skal du køre to trin for at installere NEG-Printer.

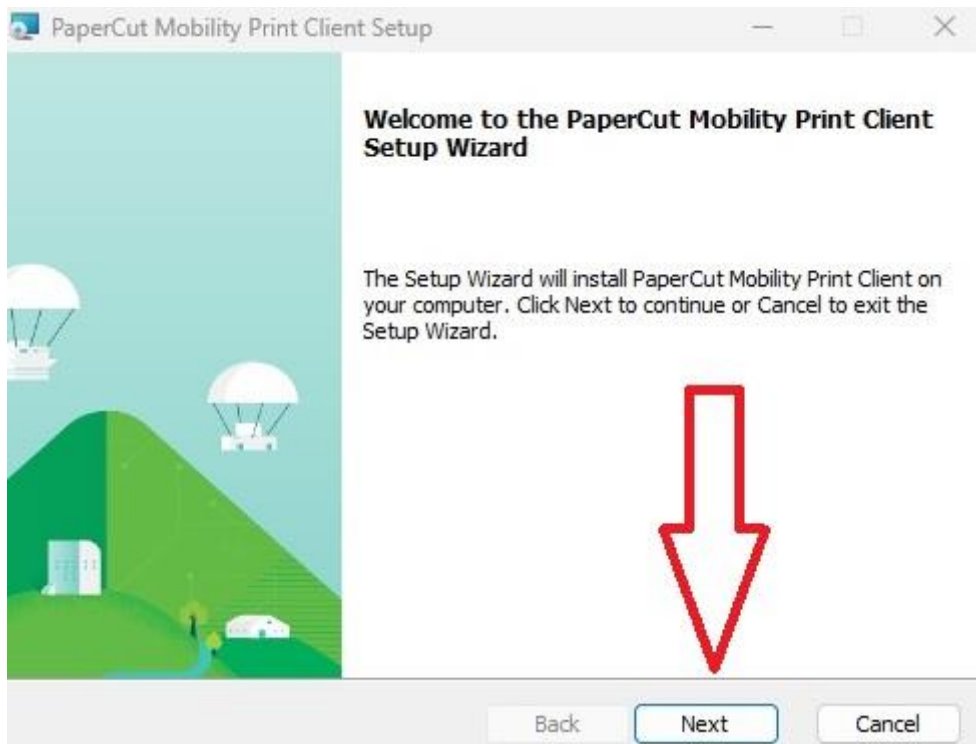
**TRIN1:** Tryk på "Hent og kør Mobility Print"



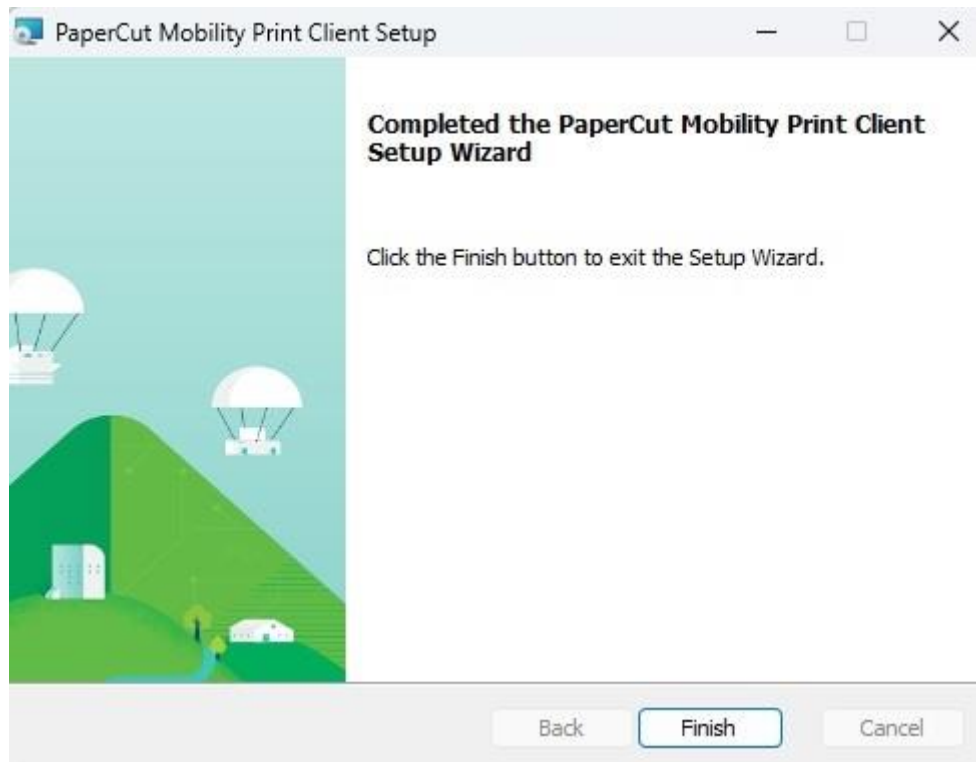
Nu skal du "køre" installationen af Mobility Print



Selve kørslen ser sådan ud

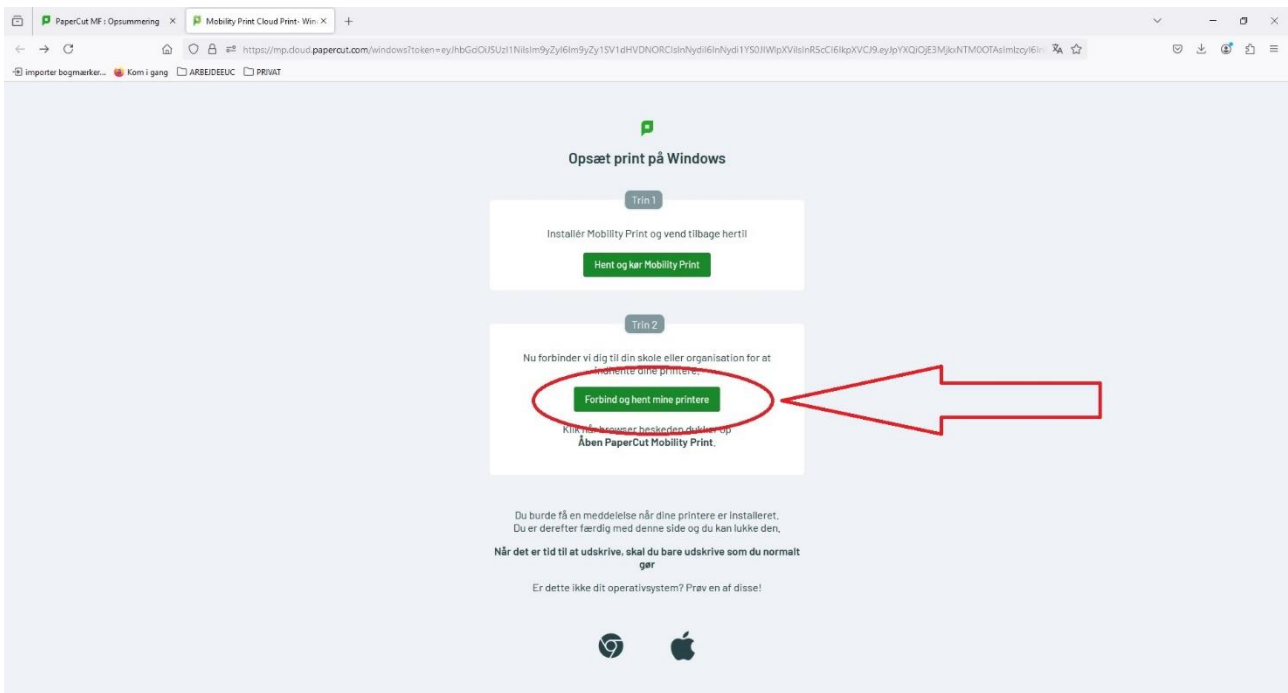


Følg vejledningen på skærmen for installationen og afslut med at trykke "**Finish**"

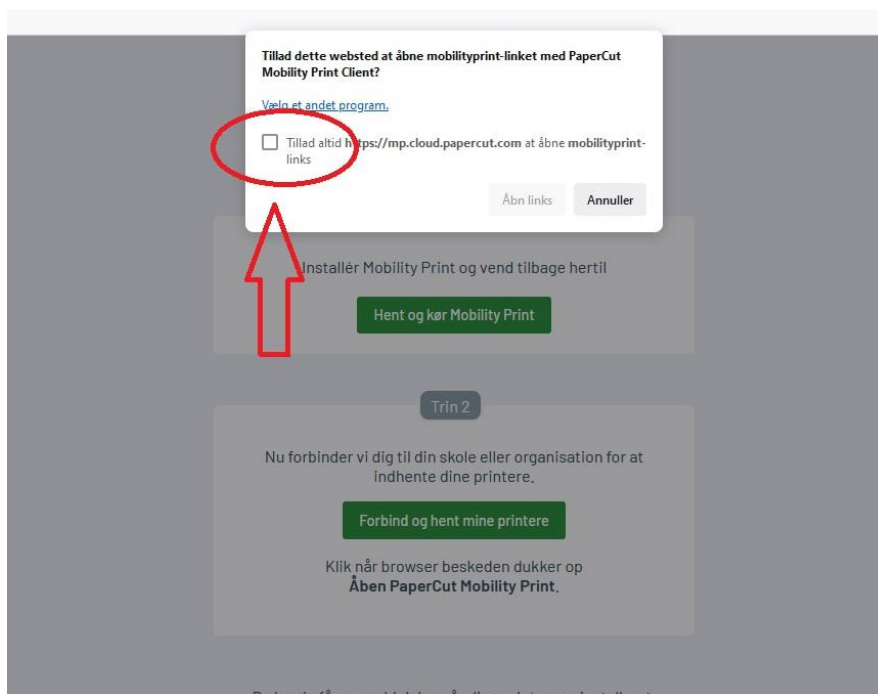


**TRIN 2:** Nu skal du forbinde printeren.

Tryk på "Forbind og hent mine printere"



I Popup vinduet skal du markere "Tilad altid <https://mp.cloud.papercut.com> at åbne..."



Nu er du klar til at printe direkte fra Word, Excel, Browser og andre applikationer .

Printeren hedder **NEG-PRINT [Negps2](Mobility)** og findes i din printer oversigt.